

แนวทางการพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานดีเด่น ทอ.ประจำปีงบประมาณ ๖๗

หน่วยงานดีเด่น ทอ.ด้านการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ นขต.ทอ.

พิจารณาจาก นขต.ทอ.ที่จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ กับ ผบ.ทอ.ประจำปีงบประมาณ ๖๗ จำนวน ๗ ตัวชี้วัด โดยครอบคลุม ๓ มิติ ได้แก่ มิติการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ. (น้ำหนักร้อยละ ๗๐) มิติการพัฒนาหน่วย (น้ำหนักร้อยละ ๒๕) และมิติการปกครองบังคับบัญชา (น้ำหนักร้อยละ ๕) โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือกจากคะแนนการรายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ นขต.ทอ. ประจำปีงบประมาณ ๖๗ รอบ ๑๒ เดือน

๒. กำหนดแต้มต่อตามประเภทตัวชี้วัด (เฉพาะตัวชี้วัดในมิติการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ. จำนวน ๔ ตัวชี้วัด) เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดเป็นเชิงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง คือ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ มีค่าแต้มต่อร้อยละ +๐.๐๒๕ คะแนน, ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ ไม่มีค่าแต้มต่อ, ตัวชี้วัดระดับขั้นตอนและตัวชี้วัดสำเร็จหรือไม่สำเร็จ มีค่าแต้มต่อร้อยละ -๐.๐๑๕ คะแนน และแจ้งหน่วยงานที่มีคะแนนปรับแต้มต่อสูงสุด ๑๕ หน่วย ส่งเอกสารหลักฐานประกอบตัวชี้วัดในมิติการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ.ตามคำรับรองฯ ประจำปีงบประมาณ ๖๗

๓. คะแนนการตรวจสอบเอกสารหลักฐาน (เฉพาะตัวชี้วัดในมิติการปฏิบัติตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ ทอ.จำนวน ๔ ตัวชี้วัด) ดังนี้

กรอบการประเมิน	หลักฐานเอกสาร ประกอบตัวชี้วัด	คะแนน
๑. เอกสารที่ประกอบ/ สอดคล้องกับตัวชี้วัด	๑.๑ รายงานการประชุม	๕
	๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	๕
	๑.๓ แผนการดำเนินงานที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจ	๑๐
	๑.๔ ขั้นตอนการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดของข้อมูลชัดเจน เช่น แบบสอบถามรายบุคคล แบบประเมินผลฯ ภาพถ่าย บันทึกข้อความ ผังแผนการดำเนินงาน แผนงาน/โครงการ เป็นต้น	๑๐
	๑.๕ เอกสารแสดงการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนในตัวชี้วัดโดยมีผู้บริหารระดับสูงรับทราบ	๒๐

๒. การใช้เทคโนโลยี	มีระบบการเก็บข้อมูลโดยการใช้เทคโนโลยี ในการเก็บรวบรวมข้อมูลและประเมินผล อย่างเป็นระบบ สะดวกใน การค้นหา	๑๐
๓. การมีส่วนร่วมของ ผู้บังคับบัญชา	เอกสารที่แสดงถึง ผู้บังคับบัญชา/ผู้บริหารระดับสูงมีส่วนร่วมในการ รับทราบรายละเอียดในตัวชี้วัดนั้น	๑๐
๔. ความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และ ความทันสมัย (ระบบ ฐานข้อมูล)	๔.๑ มีความถูกต้อง เช่น แบบฟอร์ม/ผู้รับผิดชอบ ในการตรวจสอบข้อมูลก่อนและหลังการจัดเก็บ ทุกครั้ง รวมทั้งสอบถามข้อมูลต่างๆ จากผู้รับผิดชอบ ข้อมูลนั้น โดยตรง	๕
	๔.๒ ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ - ระบุแหล่งที่มาได้ชัดเจน - สามารถตรวจสอบยืนยันกับหน่วยเจ้าของข้อมูลได้ - มีการจัดเก็บอย่างเป็นระบบ - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเก็บอย่างชัดเจน	๑๕
	๔.๓ มีการปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ	๑๐
<b>รวมคะแนน</b>		<b>๑๐๐</b>

๔. นำคะแนนที่ปรับแก้ตามประเภทตัวชี้วัดมารวมกับคะแนนการตรวจสอบเอกสารหลักฐานฯ แล้วหาค่าเฉลี่ย  
ในกรณีที่มีหน่วยมีคะแนนเฉลี่ยสูงสุดเท่ากันถือว่าเป็นหน่วยงานดีเด่นทุกหน่วยงาน

๕. คณก.พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานดีเด่น ทอ.พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานที่ได้รับรางวัลชนะเลิศหน่วยงานดีเด่น  
ทอ.และรางวัลรองชนะเลิศหน่วยงานดีเด่น ทอ.จากการจัดอันดับคะแนนสูงสุด ตามข้อ ๔ จำนวน ๔ หน่วย และ  
รายงานสรุปผลการพิจารณาเพื่อขออนุมัติ ผบ.ทอ.

หน่วยงานดีเด่น ทอ.ด้านการเขียนแผนปฏิบัติการ นขต.ทอ.

พิจารณาจาก นขต.ทอ.ที่ได้มีการจัดทำแผนฯ ประจำปีงบประมาณ ๖๘ (ฉบับปรับปรุงประมาณ) โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๑. คิดคะแนนจากแนวทางการประเมินแผนฯ นขต.ทอ. ดังนี้

แนวทางการประเมินแผนปฏิบัติการของ นขต.ทอ.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗  
(แผนปฏิบัติการของหน่วย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ฉบับปรับปรุงประมาณ))

๑. ประเมินความครบถ้วนของหัวข้อการเขียนแผนฯ (๕ คะแนน) (ตรวจสอบจากสารบัญ)

๑.๑ ความครบถ้วนของหัวข้อ (๓.๖ คะแนน)

ส่วนที่ ๑ บทสรุปผู้บริหาร (๐.๓ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ (๐.๓ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ สารระสำคัญแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (๓ คะแนน)

- ภารกิจ (๐.๓ คะแนน)
- พันธกิจ (๐.๓ คะแนน)
- วิสัยทัศน์ (๐.๓ คะแนน)
- ค่านิยมหลัก (๐.๓ คะแนน)
- สถานการณ์ปัจจุบัน (๐.๓ คะแนน)
- ประเด็นกลยุทธ์ (๐.๓ คะแนน)
- เป้าประสงค์ (๐.๓ คะแนน)
- แผนที่กลยุทธ์ (๐.๓ คะแนน)
- ตัวชี้วัด, ค่าเป้าหมาย/แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ/โครงการ (๐.๓ คะแนน)
- รายละเอียดเป้าประสงค์ (๐.๓ คะแนน)

๑.๒ ความครบถ้วนของภาคผนวก (๑.๔ คะแนน)

ผนวก ๑ การวิเคราะห์สถานะแวดล้อมภายนอกและภายใน (๐.๒ คะแนน)

ผนวก ๒ สรุปความต้องการงบประมาณ (๐.๒ คะแนน)

ผนวก ๓ การตรวจสอบความครบถ้วนของการดำเนินการ (๐.๒ คะแนน)

ผนวก ๔ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ (๐.๒ คะแนน)

ผนวก ๕ การดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ (KM) (๐.๓ คะแนน)

ผนวก ๖ การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง (RM) (๐.๓ คะแนน)

**๒. ประเมินรายละเอียดและความเชื่อมโยงของเนื้อหา (๑๐ คะแนน)**

๒.๑ บทสรุปผู้บริหาร (๔ คะแนน)

๒.๒ ความสอดคล้องกับแผน ๓ ระดับ (๖ คะแนน)

**๓. ประเมินสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ระยะเวลา ๑ ปี (๘๐ คะแนน)**

๓.๑ ภารกิจ (๑ คะแนน)

๓.๒ วิสัยทัศน์ (๑ คะแนน)

๓.๓ พันธกิจ (๑ คะแนน)

๓.๔ ค่านิยมหลัก (๑ คะแนน)

๓.๕ สถานการณ์ปัจจุบันของหน่วย ใช้หลัก C- PEST analysis (๑๐ คะแนน)

๓.๖ ความเชื่อมโยงของแผนฯ (๑๐ คะแนน) ประกอบด้วย

๓.๖.๑ ยุทธศาสตร์ของหน่วยมีความสอดคล้องกับ แผนปฏิบัติการ ทอ.(๒ คะแนน)

๓.๖.๒ ภารกิจ/พันธกิจ มีความ สอดคล้อง เชื่อมโยง ต่อแผนปฏิบัติการ ทอ.หรือ ยุทธศาสตร์ ทอ./แผนปฏิบัติ) (๒ คะแนน)

๓.๖.๓ แผนปฏิบัติการมีความสอดคล้องกับค่านิยมหลักของหน่วย (๑ คะแนน)

๓.๖.๔ แผนปฏิบัติการมีความสอดคล้องกับค่านิยมหลักของ ทอ.(๒ คะแนน)

๓.๖.๕ แผนปฏิบัติการของหน่วยสะท้อนให้เห็นถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร (๑ คะแนน)

๓.๖.๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยมีความสอดคล้อง กับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของหน่วย (๒ คะแนน)

๓.๗ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็น (๔ คะแนน)

๓.๗.๑ มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ของหน่วย (๒ คะแนน)

๓.๗.๒ เป้าประสงค์มีความชัดเจน เป็นรูปธรรม (๒ คะแนน)

๓.๘ แผนที่กลยุทธ์ของหน่วย (๕ คะแนน)

๓.๙ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกของหน่วย (๒๐ คะแนน)

๓.๙.๑ มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก ด้วยเครื่องมือ swot analysis (๕ คะแนน)

๓.๙.๒ มีการวิเคราะห์โดยใช้ ตาราง Tows Matrix (๕ คะแนน)

๓.๙.๓ มีการจับคู่จากตารางการวิเคราะห์ถูกต้อง (๕ คะแนน)

๓.๙.๔ สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการที่ได้จาก swot analysis (๕ คะแนน)

๓.๑๐ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (๒๐ คะแนน)

๓.๑๐.๑ ตัวชี้วัดครบทุกแผนงาน/โครงการ (๑ คะแนน)

๓.๑๐.๒ ตัวชี้วัดมีความชัดเจน สอดคล้องกับเป้าประสงค์ (๒ คะแนน)

๓.๑๐.๓ สามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและคุณภาพ (๑ คะแนน)

- ๓.๑๐.๔ ค่าเป้าหมาย เหมาะสม ถูกต้อง ตามหลักการ และสอดคล้องกับตัวชี้วัด (๒ คะแนน)
  - ๓.๑๐.๕ ตัวชี้วัด มีความเป็นไปได้วัดได้ทั้งรูปธรรมและนามธรรม (๑ คะแนน)
  - ๓.๑๐.๖ แผนงาน/โครงการครบถ้วนในภาพรวมของแผนฯ (๕ คะแนน)
  - ๓.๑๐.๗ แผนงานมีการกำหนดประเด็นหรือแนวทางการพัฒนา (๒ คะแนน)
  - ๓.๑๐.๘ แผนงาน/โครงการ มีความสอดคล้องกับการวิเคราะห์ปัจจัยภายในและภายนอก swot analysis (๒ คะแนน)
  - ๓.๑๐.๙ นำผลจากการวิเคราะห์ไปกำหนดเป็นแผนงาน/โครงการในแผนฯ (๒ คะแนน)
  - ๓.๑๐.๑๐ มีโครงการครบถ้วนในภาพรวมของแผนฯ (๒ คะแนน)
  - ๓.๑๑ มีการระบุงบประมาณที่ได้รับในแผนปฏิบัติการ (๒ คะแนน)
  - ๓.๑๒ การนำแผนฯ ลงสู่การปฏิบัติ เช่น นำไปจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ (๕ คะแนน)
๔. การส่งงานตามระยะเวลาที่กำหนด (๕ คะแนน)
๕. การสื่อสารแผนฯ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วย (๕ คะแนน)

๒. คณก.พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานดีเด่น ทอ.พิจารณาคัดเลือกหน่วยงานที่ได้รับรางวัลชนะเลิศหน่วยงานดีเด่น ทอ.และรางวัลรองชนะเลิศหน่วยงานดีเด่น ทอ.จากการจัดอันดับคะแนนสูงสุด ตามข้อ ๑ จำนวน ๔ หน่วย และ รายงานสรุปผลการพิจารณาเพื่อขออนุมัติ ผบ.ทอ.